



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



Risorse in Comune

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Funzione Pubblica

SCHEDE DI CATALOGO

“Risorse in Comune”

Rivolto ai Comuni per la presentazione di domanda di partecipazione a valere sul
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 –
Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa” – Sub-investimento 2.3.2
“Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica
della forza lavoro”

FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU

Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro pubblico

Indice

1. Requisiti e caratteristiche dei prodotti/servizi	6
1.1 Schede di Catalogo - Attributi Comuni e Requisiti Tecnici.....	6
2. Direttrice progettuale “Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro”	10
2.1 Categoria merceologica “Arredi per ufficio e complementi d’arredo” - Beni.....	10
2.1.1 Appendiabiti – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	10
2.1.2 Cassettiere – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	12
2.1.3 Lampade da arredo – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	13
2.1.4 Mobili contenitori ufficio e armadi metallici – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	15
2.1.5 Poggiapiedi – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	16
2.1.6 Scrivanie – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	17
2.1.7 Sedie per ufficio – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	19
2.1.8 Tavoli riunione – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	21
2.2 Categoria merceologica “Dispositivi e sistemi di comunicazione” – Beni.....	23
2.2.1 Sistemi IP Video Conferencing – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	23
2.3 Categoria merceologica “Fotografia, ottica, audio e video” – Beni.....	26
2.3.1 Cuffie – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	26
2.3.2 Diffusori acustici – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	27
2.3.3 Microfoni – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	28
2.3.4 Videoproiettori – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	29
2.3.5 Schermi di proiezione – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	30
3 Direttrice progettuale “Sviluppo digitale e nuove tecnologie”	32
3.1 Categoria merceologica “Licenze software-Mepa Beni” - Beni.....	32
3.1.1 Software – “Risorse in Comune”- Scheda tecnica del prodotto.....	32
3.2 Categoria merceologica “Macchine per ufficio” – Beni.....	34
3.2.1 Fotocopiatrici multifunzione (acquisto) – “Risorse in Comune” -Scheda tecnica del prodotto.....	34
3.2.2 Stampanti – “Risorse in comune” - Scheda tecnica del prodotto.....	36
3.2.3 Scanner (acquisto) – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	38
3.3 Categoria merceologica “Firma elettronica qualificata” – Servizi.....	40
3.3.1 Servizi di certificazione della firma digitale e rinnovi – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica di Servizio.....	40

3.4	Categoria merceologica “Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale-Mepa” - Servizi.....	45
3.4.1	Servizi di digitalizzazione, dematerializzazione dei documenti – “Risorse in Comune” – Scheda tecnica del Servizio.....	45
3.4.2	Servizio di Conservazione digitale – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del Servizio	48
3.5	Categoria merceologica “Licenze software-Mepa Servizi” - Servizi	51
3.5.1	Servizio di installazione-migrazione Sistema Operativo – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del Servizio	51
3.5.2	Manutenzione di software – “Risorsa in comune” - Scheda Tecnica del Servizio	52
4	Direttrice progettuale “Valorizzazione del capitale umano”	53
4.1	Categoria merceologica “PC, periferiche e accessori-Mepa Beni” – Beni	53
4.1.1	Monitor a colori – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	53
4.1.2	Tavolette grafiche – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto	54
4.1.3	Mouse – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	55
4.1.4	Borse da trasporto per notebook – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto	57
4.1.5	Unità esterne a dischi rigidi – “Risorse in Comune” – Scheda Tecnica del prodotto	58
4.1.6	Personal computer – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto.....	59
4.1.7	Notebook elettronici – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto	61
4.1.8	Tastiere per computer – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto	64

Il presente documento raccoglie le schede tecniche relative ai beni e servizi afferenti alle diverse Categorie merceologiche individuate dal Dipartimento della funzione pubblica (di seguito, anche DFP) nell'ambito della Linea progettuale "Sviluppo di modelli organizzativi per il rafforzamento della capacità amministrativa delle comunità territoriali" finanziato nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU, all'interno della Missione 1, Componente 1, del PNRR, nell'ambito dell'Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa", parte del Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro".

L'iniziativa, affinché i Comuni possano essere percepiti come efficienti, attrattivi e in grado di rispondere prontamente alle sfide del contesto socioeconomico attuale, si sviluppa su tre direttrici principali:

- *Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro*: ha come obiettivo principale quello di creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti e superando la concezione tradizionale dell'ufficio come spazio statico, promuovendo invece la creazione di ambienti dinamici, flessibili e funzionali, capaci di rispondere alle diverse esigenze operative.
- *Sviluppo digitale e nuove tecnologie*: volto a potenziare l'efficienza informatica attraverso risorse *hardware* e *software*, facilitando la comunicazione tra i membri del *team*. Inoltre, promuovono metodi innovativi per la gestione delle informazioni, trasformando il modo in cui le organizzazioni gestiscono i propri *asset*.
- *Valorizzazione del capitale umano*: valorizza il capitale umano attraverso il miglioramento dell'esperienza lavorativa, adottando modelli organizzativi flessibili e dinamici, consentendo ai dipendenti di lavorare anche al di fuori dell'ufficio tradizionale, garantendo continuità operativa e sicurezza dei dati.

La **predisposizione delle schede tecniche**, all'interno delle tre direttrici come sopra definite, è il risultato di un **processo sistematico di selezione e formalizzazione di beni e servizi**, condiviso progressivamente durante i diversi momenti di confronto e ascolto organizzati dal DFP con

alcune Amministrazioni locali. Questi incontri hanno permesso di **raccogliere opinioni, suggerimenti e bisogni**, con l'obiettivo di individuare soluzioni capaci di rispondere concretamente ai bisogni operativi delle Amministrazioni coinvolte.

Le **esigenze raccolte sono state integrate** nel processo di formalizzazione degli attributi tecnici e funzionali, definiti in conformità ai parametri stabiliti nei Capitolati Tecnici di riferimento disponibili nel Catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Il presente documento raccoglie **le schede tecniche**, afferenti a beni e servizi, elaborate dal DFP come oggetto dell'offerta destinata alle Amministrazioni, all'interno del Catalogo MePA, in coerenza con gli obiettivi delle **3 principali direttrici progettuali**.

In linea con i criteri stabiliti dai Capitolati MePA, il DFP ha previsto per ciascuna scheda tecnica indicazioni di medio-alto livello relative ai campi già previsti per le diverse Categorie merceologiche individuate:

- **Nome dell'attributo**, corrispondente alla nomenclatura standardizzata indicata su Capitolato per la relativa Categoria merceologica per la descrizione delle caratteristiche (es. Dimensioni, Materiale, Tempo di consegna, ecc.);
- **Obbligatorietà**, indica se la compilazione dell'attributo da parte dei fornitori è vincolante o facoltativa;
- **Commenti**, descrivono le caratteristiche funzionali cui i prodotti e servizi devono conformarsi durante la fase di offerta da parte dell'Operatore Economico;
- **Legenda degli attributi**.

1. Requisiti e caratteristiche dei prodotti/servizi

1.1 Schede di Catalogo - Attributi Comuni e Requisiti Tecnici

Nel presente documento vengono riportate, per ogni Scheda di Catalogo, i **Requisiti Tecnici** e gli Attributi Comuni a cui devono necessariamente rispondere i Prodotti/Servizi oggetto di pubblicazione da parte dell'Operatore Economico e delle successive integrazioni/modifiche al catalogo elettronico.

Per **Requisiti Tecnici** si intende l'insieme di caratteristiche costruttive, funzionali e prestazionali **minime** che caratterizzano il Prodotto/Servizio.

Per **Attributi comuni** si intende l'insieme degli attributi generici comuni a tutte le schede di catalogo (Es. Marca, Area di consegna o erogazione; Prezzo ecc...).

Ai fini di una migliore lettura del presente documento, si riporta la descrizione di tutti gli Attributi comuni a gran parte dei Prodotti.

Nome Attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Nome dell'azienda produttrice del Prodotto.
Nome commerciale/Nome del servizio	SI	Il nome od il marchio utilizzato ai fini della messa in commercio del Prodotto o il nome del Servizio che lo contraddistingue nei confronti del pubblico nell'ambito del territorio nazionale.
Codice Articolo Produttore	SI	Rappresenta il codice alfa-numerico indicato dal Produttore per individuare il Prodotto/Servizio.
Codice Articolo Fornitore	SI	Rappresenta il codice alfa-numerico indicato dall'Operatore Economico per individuare il Prodotto/Servizio.
Prezzo	SI	Prezzo di vendita associato all'Unita di Vendita ed ha un numero predefinito di cifre decimali pari a 8.

Nome Attributo	Obbligatorio	Commenti
Unità di Vendita	SI	Esprime l'unità di misura utilizzata per la vendita e consegna di un determinato prodotto (es. pezzo, pacco, etc.) o l'erogazione di un determinato servizio (es. giorni uomo, servizio, etc.); è associata al Prezzo.
Prezzo per Unità di Prodotto	SI	Prezzo di vendita associato all'Unità di Prodotto ed ha un numero predefinito di cifre decimali pari a 8. Corrisponde al rapporto fra Prezzo e Quantità vendibile per Unità di Vendita.
Unità di Prodotto	SI	Esprime l'unità di misura del prodotto/servizio (es. pezzo, litro, mq, etc.); è associata al Prezzo per Unità di prodotto.
Contenuto della confezione	SI	Indica il numero di Prodotti che viene venduto per Unità di prodotto (ad esempio, se un pacco contiene dieci pezzi, indicare "10").
Lotto Minimo per Unità di Vendita	NO	Quantitativo minimo di Prodotti/servizi che l'Operatore Economico è disposto a consegnare/erogare per ciascun ordine. Tale attributo è riferito all'Unità di Vendita.
Tempo di Consegna/Tempo di erogazione del servizio	SI	Indica l'intervallo di tempo (espresso in giorni lavorativi) intercorrente tra il ricevimento dell'Ordine e l'esecuzione della Consegna o l'erogazione del Servizio. Tale termine decorre a partire dal giorno lavorativo successivo a quello d'invio dell'Ordine da parte del Punto Ordinante.
		Beni

Nome Attributo	Obbligatorio	Commenti
		<p>Arredi per Ufficio e complementi di arredo (30 giorni lavorativi)</p> <p>Dispositivi e sistemi di comunicazione (30 giorni lavorativi)</p> <p>Fotografia, ottica, audio e video - Beni (30 giorni lavorativi)</p> <p>Licenze software – (30 giorni lavorativi)</p> <p>Macchine per ufficio – Beni (30 giorni lavorativi)</p> <p>PC, Periferiche e accessori – Beni (30 giorni lavorativi)</p> <p>Servizi</p> <p>Firma elettronica qualificata (30 giorni lavorativi)</p> <p>Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale (30 giorni lavorativi)</p> <p>Licenze software - Mepa Servizi (30 giorni lavorativi)</p>
Area di consegna o erogazione	SI	Indica la provincia o l'insieme di province in cui l'Operatore Economico è tenuto a consegnare i Prodotti o erogare i servizi.
Garanzia aggiuntiva	NO	In aggiunta alla garanzia prestata dal produttore ed alle ordinarie garanzie previste per legge, è facoltà dell'Operatore Economico prevedere una garanzia ulteriore specificando se erogata dal produttore o dall'operatore economico e nel caso la durata in anni.

Nome Attributo	Obbligatorio	Commenti
Assistenza aggiuntiva	NO	In aggiunta all'assistenza prestata dal produttore ed alle ordinarie garanzie previste per legge, è <i>facoltà</i> dell'Operatore Economico prevedere un servizio di assistenza aggiuntivo (ad esempio: on site).
Note	NO	In questo campo saranno indicate ulteriori ed eventuali informazioni ritenute dall'Operatore Economico utili o qualificanti il Prodotto o il Servizio, con l'esclusione delle informazioni già presenti negli Attributi Comuni. Si ricorda che il contenuto delle "Note" farà parte integrante della descrizione del Prodotto/Servizio contenuta nel catalogo elettronico e dunque sarà giuridicamente vincolante per l'Operatore Economico. Le Note non potranno in nessun modo contenere indicazioni in contrasto o comunque anche soltanto eventualmente difformi rispetto alla descrizione ed alle caratteristiche del Prodotto/Servizio, al contenuto del Capitolato Tecnico, dell'eventuale Appendice, alle Condizioni Generali di Contratto e, in generale, ai Documenti del Mercato Elettronico.
Allegato	NO	Allegare un documento in qualsiasi formato PDF di dimensione massima pari a 2048 KB.
Immagine	NO	Indica il nome del file eventualmente allegato al catalogo. I file immagine allegati devono avere formato gif o jpg di dimensione massima pari a 2048 KB.

Nome Attributo	Obbligatorio	Commenti
Codice CPV	SI	Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): Vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

L'Operatore Economico ha la facoltà di allegare uno specifico disegno o un'immagine del prodotto offerto. L'immagine e/o l'allegato non ha un valore meramente esemplificativo, ma è da considerare parte integrante del Catalogo.

2. Direttrice progettuale "Riqualficazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro"

2.1 Categoria merceologica "Arredi per ufficio e complementi d'arredo" - Beni

2.1.1 Appendiabiti - "Risorse in Comune" - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia	SI	A parete; autoportante
Altezza (cm)	SI*	Numerico editabile
Dimensioni (LxP in cm)	SI**	Numerico editabile
Numero posti	SI	Numerico editabile
Materiale struttura	SI	Acciaio; alluminio; ferro battuto; legno; metallo; ottone; plastica
Colore	SI	Editabile
Finitura	SI	Editabile
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Servizio di fissaggio	SI	Si; No

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	Si ; No
Codice CPV	SI	39136000-4

*Obbligatorio solo per tipologia autoportante

**Obbligatorio solo per tipologia a parete

2.1.1.1 Appendiabiti – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indicare se l'appendiabiti è a parete o se ha una struttura autoportante.

Altezza (cm): per la tipologia “autoportante” indicare l'altezza dell'appendiabiti in centimetri.

Dimensioni (l x p in cm): per la tipologia “a parete” indicare la lunghezza e la profondità dell'appendiabiti espressa in centimetri.

Numero di posti: indicare il numero di ganci utili per appendere gli abiti.

Materiale struttura: indicare il tipo di materiale della struttura dell'appendiabiti.

Colore: indicare il colore della struttura dell'appendiabiti.

Finitura: indicare la finitura dell'appendiabiti.

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Servizio di fissaggio: indicare se il servizio di fissaggio è compreso o non compreso nella fornitura.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.1.2 Cassettiere – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia	SI	Mobile; fissa
Materiale	SI	Legno; metallo
Numero cassette	SI	Editabile numerico
Dimensioni (LxPxH)	SI	Editabile numerico
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Colore	SI	Editabile
Ruote	NO	Ruote con freno, ruote senza freno
Cassetto porta cancelleria	SI	Si, No
Presenza serratura	SI	Si, No
Presenza classificatore	SI	Si, No
Servizio di progettazione	NO	Si; No
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	Si; No
Codice CPV	SI	39143122-7

2.1.2.1 Cassettiere – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indicare se la cassetiera è mobile (con rotelle) o fissa.

Materiale: indicare il tipo di materiale di cui è costituita la cassetiera a scelta tra il legno e il metallo.

Numero cassette: indicare il numero di cassette che compongono la cassetiera.

Dimensioni (lpxh): indicare le tre dimensioni della cassetiera (larghezza, profondità, altezza).

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Servizio di progettazione: indicare eventuale servizio consistente nella realizzazione di un *layout*.

Colore: indicare il colore della cassettera.

Ruote: indicare se ruote con freno, ruote senza freno.

Cassetto porta cancelleria: indicare se presente o se non presente.

Presenza serratura: indicare se presente o non presente.

Presenza classificatore: indicare se presente o non presente.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.1.3 Lampade da arredo – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia lampada	SI	A piantana; da scrivania; a soffitto; a parete da interno; a parete da esterno; proiettore da esterno
Dimensioni lampada (LxHxP in cm)	SI	Editabile numerico
Orientabilità lampada	SI	Si, No
Tipologia lampadina	SI	LED standard; LED smart, LED ad alta luminosità

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Potenza massima lampadina (Watt)	SI	Editabile numerico
Colore della lampada	SI	Editabile
Materiale della lampada	SI	Metallo; legno; plastica; vetro
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Codice CPV	SI	31521000-5; 31521200-6; 31524120-2; 31524210-0; 31527200-8

2.1.3.1 Lampade da arredo – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia lampada: indicare se la tipologia della lampada è “a piantana”, “da scrivania”, ecc.

Dimensioni lampada (lxpxh in cm): indicare le dimensioni per la determinazione dell’ingombro (es: altezza, lunghezza, ecc.).

Orientabilità lampada: indicare se la lampada è orientabile o no.

Tipologia lampadina: indicare se la tipologia della lampadina.

Potenza massima lampadina (Watt): indicare potenza massima lampadina/e installabile/i nella lampada.

Colore: indicare il colore del materiale.

Materiale della lampada: indicare il tipo di materiale di cui è costituita la struttura della lampada.

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.1.4 Mobili contenitori ufficio e armadi metallici – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia del mobile	SI	Operativo; semidirezionale; direzionale
Tipo di apertura	SI	A giorno; ad ante battenti cieche; ad ante battenti vetrate; ad ante a serrandina; ad ante scorrevoli
Materiale	SI	Acciaio, metallo; legno; legno e metallo, vetro satinato
Colore finitura	SI	Editabile
Dimensioni (LxHxP in cm)	SI	Editabile numerico
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Servizio di progettazione	NO	Si; No
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	Si; No
Codice CPV	SI	39130000-2

2.1.4.1 Mobili contenitori ufficio e armadi metallici - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indicare la tipologia di mobile contenitore per ufficio: operativo; semi direzionale; direzionale.

Tipo di apertura: indicare il tipo di apertura: a giorno, ad ante battenti cieche, ad ante battenti vetrate, ad ante a serrandina, ad ante scorrevoli.

Materiale: indicare il materiale di cui è costituito il mobile: in metallo; in legno; ecc.

Colore finitura: indicare il colore del mobile.

Dimensioni (LxHxP in cm): indicare le dimensioni del mobile (lunghezza, profondità, altezza) espresse in centimetri.

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Servizio di progettazione: indicare eventuale servizio consistente nella realizzazione di un *layout*.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.1.5 Poggiapiedi – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia	SI	Fisso; inclinabile; ergonomico; regolabile in altezza
Materiale	SI	Legno; metallo; plastica
Dimensioni (LxHxP in cm)	SI	Editabile numerico
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Codice CPV	SI	39113700-4

2.1.5.1 Poggiapiedi – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indicare se il poggiapiedi è fisso, inclinabile, ergonomico, regolabile in altezza.

Materiale: indicare il tipo di materiale di cui è costituito il prodotto.

Dimensioni (LxHxP in cm): indicare le dimensioni dei poggiatesta (lunghezza, profondità, altezza) espressa in centimetri.

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.1.6 Scrivanie – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia	SI	Operativa; semidirezionale; direzionale; presidenziale
Cassettiera	SI	1 cassetto; 2 cassetti; 3 cassetti; 4 cassetti; 5 cassetti; senza cassettiera; opzionale
Regolabilità	SI	Regolabile in altezza; non regolabile in altezza; aggregabile
Presenza Paragambe	SI	Si, No
Numero postazioni	SI*	Editabile numerico
Finitura piano di lavoro	SI	HPL; laminato; legno; melaminico; MDF; metallo; vetro
Colore piano di lavoro	SI	Editabile
Materiale struttura	SI	Legno, metallo
Presenza cablaggio	SI	Si, No

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Spessore piano di lavoro (in mm)	SI	Editabile numerico
Forma	SI	Circolare, ovale, ad L, sagomata; rettangolare
Dimensioni (LxHxP in cm)	SI	Editabile numerico
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Servizio di progettazione	NO	Si; No
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	Si; No
Codice CPV	SI	39121100- 7

* Obbligatorio se per l'attributo "Regolabilità" si sceglie "aggregabile"

2.1.6.1 Scrivanie – "Risorse in Comune" - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indicare se la tipologia è operativa; semi direzionale; direzionale; ecc.

Cassettiera: indicare se la scrivania ha una cassettera e, in caso affermativo, il numero di cassetti presenti.

Regolabilità: indicare se la scrivania è regolabile in altezza, non è regolabile in altezza, aggregabile.

Paragambe: indicare se la scrivania è con paragambe o senza paragambe.

Numero di postazioni: indicare, solo per la tipologia aggregabile, il numero di postazioni.

Finitura piano di lavoro: indicare il tipo di materiale di cui è costituito il piano di lavoro.

Colore piano di lavoro: indicare il colore del piano di lavoro.

Materiale struttura: indicare il tipo di materiale della struttura.

Presenza cablaggio: indicare la presenza del cablaggio.

Spessore piano di lavoro (in mm): indicare lo spessore del piano di lavoro in millimetri.

Forma: indicare la forma della scrivania.

Dimensioni (lpxh in cm): indicare le dimensioni della scrivania (lunghezza, profondità, altezza) espresse in centimetri.

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Servizio di progettazione: indicare eventuale servizio consistente nella realizzazione di un *layout*.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.1.7 Sedie per ufficio – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia	SI	Operativa; semi direzionale; direzionale
Destinazione d'uso	SI	Da lavoro in ufficio; per visitatori; per tavoli riunione
Conformità alla UNI EN 1335	SI*	Tipo A; tipo B; tipo C
Caratteristiche basamento	SI*	A 5 razze su ruote; a 5 razze su piedini; su gambe; su slitta
Materiale basamento	SI	Acciaio; alluminio; metallo e legno; nylon

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Materiale telaio	SI	Acciaio; nylon
Tipologia ruote	SI**	Nylon; gommata
Meccanismo di oscillazione	SI**	Contatto permanente; a farfalla; asincrona; oscillazione con blocco, piastra fissa, sincrona
Braccioli	SI	Con braccioli; senza braccioli
Materiale/rivestimento	SI	Ecopelle; legno; pelle; rete; rete ed ecopelle; similpelle; termoplastico; tessuto; tessuto e rete
Colore	SI	Editabile
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Servizio di progettazione	NO	Si; No
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	Si; No
Codice CPV	SI	39111100-4; 39112000-0

*Obbligatorio solo se destinazione d'uso da lavoro in ufficio, per "tavoli riunione"

**Obbligatorio solo se per l'attributo "basamento" si sceglie "a 5 razze su ruote"

2.1.7.1 Sedie per ufficio – "Risorse in Comune - Legenda degli attributi"

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indicare se la tipologia è operativa, semi direzionale, direzionale.

Destinazioni d'uso: indicare la destinazione d'uso della sedia: da lavoro in ufficio, per visitatori, per tavoli riunione.

Conformità alla UNI EN 1335: indicare, solo per la tipologia da lavoro in ufficio, il tipo: tipo A, tipo B, tipo C.

Caratteristiche basamento: indicare se il basamento è costituito da ruote, gambe, slitta, ecc.

Materiale basamento: indicare il materiale di cui è costituito il basamento della sedia.

Materiale telaio: indicare il materiale di cui è costituito il telaio/struttura.

Tipologia ruota: indicare se la ruota è in nylon o gommata a seconda del tipo di pavimento cui è destinata.

Meccanismo di oscillazione: indicare in tipo di oscillazione sedile/schienale.

Braccioli: indicare se la sedia è con i braccioli o senza braccioli.

Materiale/rivestimento: indicare il materiale o il rivestimento della sedia: in pelle; in tessuto; in legno; in termoplastico.

Colore: indicare il colore della seduta e dello schienale della sedia.

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Servizio di progettazione: indicare l'eventuale servizio consistente nella realizzazione di un *layout*.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.1.8 Tavoli riunione – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia	SI	Operativa; semidirezionale; direzionale

Colore piano di lavoro	SI	Editabile
Materiale del piano	SI	Legno; laminato; legno e metallo; MDF; melaminico; metallo; vetro
Forma	SI	Rettangolare; quadrato; ovale; tondo
Dimensioni (LxHxP in cm)	SI	Editabile numerico
Spessore piano di lavoro (in mm)	SI	Editabile numerico
Paese di produzione	SI	Inserire uno dei valori presente a sistema
Servizio di progettazione	NO	Si; No
Struttura	SI	A 4 gambe; su piedistallo; a T; su slitta
Tipologia di appoggio	SI	Fisso con piedini; su ruote
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	Si; No
Codice CPV	SI	39121200-8

2.1.8.1 Tavoli riunione – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indicare se la tipologia è operativa; semi direzionale; direzionale.

Colore piano di lavoro: indicare il colore del piano del tavolo.

Materiale del piano: indicare uno dei materiali presenti a Sistema.

Forma: indicare la forma del tavolo: rettangolare; quadrato; tondo; ecc.

Dimensioni (LxHxP in cm): indicare le dimensioni del tavolo (lunghezza, profondità, altezza) espresse in centimetri.

Spessore piano di lavoro (in mm): indicare lo spessore del tavolo espresso in centimetri.

Paese di produzione: indicare il paese in cui viene fabbricato il prodotto.

Servizio di progettazione: indicare eventuale servizio consistente nella realizzazione di un *layout*.

Struttura: indicare se la struttura è a 4 gambe, su piedistallo, a T, su slitta.

Tipologia di appoggio: indicare se fisso con piedini o su ruote.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.2 Categoria merceologica "Dispositivi e sistemi di comunicazione" – Beni

2.2.1 Sistemi IP Video Conferencing – "Risorse in Comune" - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Numero interfacce Ethernet 10/100	SI	Editabile numerico
Numero terminali	SI	Editabile numerico
Numero partecipanti contemporanei	SI	Editabile numerico
Protocolli di trasmissione (compatibilità Interoperabilità)	SI	SIP, H.323
Installazione e configurazione previste	SI	Si; No
Connessione siti	SI	Multipunto (connessione multisede) Cloud-based (es. Zoom, Teams, Webex)
Funzione di registrazione	SI	Si; No

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Microfono integrato nel codec	SI	Si
Codice CPV	SI	32232000-8

2.2.1.1 Sistemi IP Video Conferencing – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Numero di partecipanti contemporanei: il valore del campo indica il numero di partecipanti contemporanei alla videoconferenza.

Numero terminali: il valore del campo indica il numero massimo di terminali gestibili dal sistema.

Numero di interfaccia Ethernet 10/100: il valore del campo indica il numero delle interfacce *Ethernet 10/100* presenti sul centralino *IP*.

Protocolli supportati: il valore del campo indica i protocolli utilizzati dal centralino *IP*.

Connessione siti: indicare la tipologia di connessione tra sedi per la videoconferenza: punto punto (singola connessione), Multiplo (connessione multisede), *cloud-based* (es. Zoom, Teams, Webex).

Funzione di registrazione: indicare se il sistema di *videoconferencing* permette o meno di registrare le sessioni.

Microfono integrato nel codec: il microfono deve essere integrato nel codec del sistema di *videoconferencing*.

Installazione e configurazione, specifica il tipo fornitura. Più precisamente:

- il valore “*Non prevista*” indica che il sistema viene fornito senza alcun servizio aggiuntivo, restando inteso che le attività di installazione e configurazione dello stesso rimangono a carico del Punto Ordinante;
- il valore “*Prevista*” indica che il prezzo comprende oltre alla Fornitura del sistema i seguenti servizi:
 - servizio di installazione del sistema e più specificatamente: l’installazione fisica dello stesso; il collegamento agli altri apparati di rete;
 - servizio di configurazione e programmazione del sistema.

Codice CPV (*Common Procurement Vocabulary*): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.3 Categoria merceologica "Fotografia, ottica, audio e video" – Beni

2.3.1 Cuffie – "Risorse in Comune" - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo di cuffia	SI	Cuffia chiusa; Cuffia semiaperta
Tecnologia di trasmissione prevista	SI	RF (radiofrequenza) Bluetooth USB (Tipo A, C) Jack 3,5 mm
Microfono	SI	Presente
Codice CPV	SI	32342100-3

2.3.1.1 Cuffie – "Risorse in Comune" - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo di cuffia: caratteristica costruttiva della cuffia indicante il tipo di isolamento acustico determinato dai padiglioni sonori e, conseguentemente, il tipo di accoppiamento acustico dei trasduttori con l'orecchio e l'ambiente circostante. Le cuffie prese in considerazione sono del tipo:

- Cuffia chiusa;
- Cuffia semi-aperta.

Tecnologia di Trasmissione: indica la presenza o meno di un trasmettitore, da collegare all'apparecchiatura audio sorgente, e di un ricevitore incorporato nella cuffia. La trasmissione del segnale sonoro può avvenire tramite Bluetooth, tramite radiofrequenza oppure via cavo.

Microfono: indica se le cuffie sono dotate di microfono integrato, cioè la capacità di registrare o trasmettere la voce oltre a riprodurre l'audio.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.3.2 Diffusori acustici – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Numero di vie	SI	Editabile numerico
Potenza massima (W)	SI	Editabile numerico
Efficienza/Sensibilità (Db)	SI	Editabile numerico
Frequenza	SI	Bassa e medio bassa; Media; Alta; Bassa medio bassa e media; Bassa medio bassa alte
Codice CPV	SI	32342410-9

2.3.2.1 Diffusori acustici – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Numero di vie: numero di vie (ovvero bande di frequenze audio) determinate dal filtro crossover presente internamente in ogni singolo diffusore. Ad ogni via può corrispondere uno o più altoparlanti, ciascuno specializzato alla riproduzione di una ristretta gamma di frequenze. Le vie vengono convenzionalmente indicate con i termini “bassi”, “medi” ed “alti”; per i rispettivi altoparlanti vengono usati i termini “*woofer*”, “*middlerange*” e “*tweeter*”.

Potenza massima (W): viene espressa in W (Watt).

Efficienza/Sensibilità (Db): efficienza, definita anche “sensibilità”, del diffusore acustico. Si riferisce al livello di pressione sonora (SPL – Sound Pressure Level) ottenibile dalla riproduzione di un tono continuo di 1.000 Hz, avente una potenza di 1 Watt e misurato ad un metro di distanza dalla perpendicolare dell'altoparlante “*middlerange*”. Viene misurata in decibel (Db).

Frequenza: indica quali frequenze il diffusore è in grado di riprodurre. Le tipologie indicate sono:

- basse e medio basse;
- medie;
- alte;
- basse medio basse e medie;
- basse medio basse e alte.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.3.3 Microfoni – “Risorse in Comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo di microfono	SI	trasduttore dinamico; mems; ricevitore
Trasmittitore	SI	Via cavo RF (radiofrequenza)
Alimentazione	SI	Con filo; senza filo
Codice CPV	SI	32341000-5

2.3.3.1 Microfoni – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo di microfono: caratteristica costruttiva del microfono indicante il tipo di trasduttore acustico utilizzato. I microfoni presi in considerazione sono del tipo:

- trasduttore dinamico
- mems
- ricevitore

Trasmittitore: indica la presenza o meno di un trasmettitore incorporato nel microfono e di un ricevitore da collegare ad altra apparecchiatura audio. La trasmissione del segnale sonoro può via cavo oppure tramite radiofrequenza (RF).

Alimentazione: indica la modalità di collegamento del microfono al dispositivo sorgente. Nello specifico:

- Con filo – microfono cablato, alimentato tramite cavo;
- Senza filo – microfono wireless, alimentato da batterie.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.3.4 Videoproiettori – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tecnologia del videoproiettore	SI	D-ILA LCOS e SXRD; DLP; LCD TFT; LED
Risoluzione (HxV pixel)	SI	Editabile numerico
Luminosità (ANSI lumen)	SI	Editabile numerico
Rapporto di contrasto	SI	Editabile
Durata della lampada (ore)	SI	Editabile numerico
Codice CPV	SI	38652120-7

2.3.4.1 Videoproiettori – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tecnologia del videoproiettore: tecnologia impiegata per la costruzione del videoproiettore. Le tecnologie attualmente in uso sono: D-ILA LCOS e SXRD, LCD-TFT (Liquid Crystal Display; Thin Film Transistor), DLP (Digital Light Processing) e LED.

Risoluzione (HxV pixel): il numero di "pixel" ("picture element") visualizzabili orizzontalmente (H) e verticalmente (V) dal videoproiettore. L'indicazione della risoluzione deve riferirsi alla risoluzione reale determinata dalle caratteristiche fisiche di costruzione delle apparecchiature.

Luminosità (ANSI lumen): indica la luminosità dell'immagine proiettata dal videoproiettore. Deve essere espressa in lumen misurati secondo le norme ANSI (American National Standards Institute).

Rapporto di contrasto: misura la differenza di luminosità fra un'area quadrata bianca al centro dello schermo e l'area circostante nera. Maggiore è il rapporto di contrasto (contrast ratio) e migliore è la visibilità dell'immagine.

Durata della lampada: esprime il valore indicato dalla scheda tecnica di prodotto.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

2.3.5 Schermi di proiezione – "Risorse in Comune" - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia	SI	Molla (manuale con rullo a molla) Manovella (manuale con rullo a manovella) Elettrico (con rullo motorizzato) Video Wall
Dimensioni dello schermo LxA (cm)	NO	Editabile numerico
Profondità (cm)	SI	Editabile numerico
Codice CPV	SI	38653400-1

2.3.5.1 Schermi di proiezione – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: tipo di costruzione e quindi tipo e modalità di utilizzo. I tipi di costruzione più comuni sono: manuale con rullo avvolgitore richiamato a molla, manuale con rullo avvolgitore comandato a manovella, con rullo avvolgitore motorizzato elettricamente, statico, portatile, pieghevole e pneumatico. Vengono prese in considerazione le seguenti tipologie:

- manuale con rullo avvolgitore richiamato a molla
- manuale con rullo avvolgitore comandato a manovella
- con rullo avvolgitore motorizzato elettricamente
- maxischermo composto da un numero variabile di moduli - "VIDEO WALL".

Dimensioni dello schermo LxA (cm): dimensioni utili, in larghezza (base) ed altezza, dello schermo di proiezione. Per dimensioni utili s'intende la superficie utile di proiezione, escluse quindi tutte le strutture di sostegno (telaio, cornice, treppiede, ecc.) e di avvolgimento (cassonetto, rullo, gruppo motore, ecc.). La larghezza (base) minima ammessa è di 150 cm.

Profondità (cm): profondità dello schermo, intesa come dimensione del dispositivo in direzione perpendicolare alla superficie di proiezione.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema un finanziamento di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

3 Direttrice progettuale “Sviluppo digitale e nuove tecnologie”

3.1 Categoria merceologica “Licenze software-Mepa Beni” - Beni

3.1.1 Software – “Risorse in Comune”- Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo di software	SI	Sw di gestione, Sw per sistemi operativi, Sw di sicurezza e protezione dati; Sw di sicurezza e protezione dati per terminali mobili; Sw di tastiere virtuali per disabili; Sw di utilità; Sw multimediale; Sw per automazione uffici; Sw per cartografia digitale; Sw per elaborazione immagini; Sw per il riconoscimento ottico di caratteri; Sw per progettazione assistita da calcolatore; Sw per soluzioni smart city; Software per ACDat
Versione ed Edizione	SI	Campo editabile: <nome del prodotto, versione ed edizione> A titolo esemplificativo: MySoftware Ver.6.0 Lite/Base/Home/Professional/...
Tipo licenza e numero utenti	SI	Campo editabile. A titolo esemplificativo: free sw; sw open source; copy lested sw; sw libero non di tipo copy lested; public domine sw; sw semilibero; sw proprietario full/upgrade/upgrade 5 users
Durata della licenza	SI	Limitata; illimitata

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Lingua	SI	Selezionare uno dei valori presenti a sistema
Compatibilità con Sistema Operativo	SI	Campo editabile. A titolo esemplificativo: Windows, MacOS, Linux, OS/2, Unix, PalmOS
Manuale	SI	Manuale in formato digitale
Codice CPV	SI	48771000-3

3.1.1.1 Software – “Risorse in comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo di software: permette di specificare la categoria funzionale del software, intesa come ambito di utilizzo principale.

Versione e Edizione: permette di specificare il nome del software (o del pacchetto integrato di software), la versione (o release) e l'edizione (generalmente intesa come particolare versione, con funzionalità più o meno estese rispetto la versione di base).

Tipo licenza e numero utenti: permette di specificare il tipo di licenza (es.: full installation, upgrade, competitive upgrade, estensione per n utenze, ecc.) e l'eventuale numero di utenti per cui è valida; se non viene specificato nessun numero di utenti, la licenza s'intende “mono-utente”.

Durata della licenza (anni): permette di specificare il periodo di validità della licenza d'uso del software acquistato.

Lingua: permette di specificare la lingua utilizzata dal software una volta installato; è possibile specificare più di una lingua qualora il software consenta, in fase di installazione, di selezionare due o più lingue.

Compatibilità con Sistema Operativo: permette di specificare la compatibilità con uno più sistemi operativi, anche di produttori diversi. La compatibilità con uno o più sistemi operativi può essere dichiarata a livello di ambiente operativo (es.: Windows, MacOS, Linux, OS/2, Unix, PalmOS, ecc.) oppure elencando, in maniera precisa, il nome del produttore (facoltativo), il nome del sistema operativo, la versione/edizione/service-pack/release/kernel.

Manuale: permette di specificare la presenza del manuale di utilizzo del software, ad esempio: licenza, manuale d'installazione, manuale utente, guida rapida.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

3.2 Categoria merceologica "Macchine per ufficio" – Beni

3.2.1 Fotocopiatrici multifunzione (acquisto) – "Risorse in Comune" - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipologia apparecchiatura	SI	Fotocopiatrice multifunzione monocromatica; Fotocopiatrice multifunzione a colori; Fotocopiatrice connessa in rete / cloud ready
Tecnologia di stampa	SI	Laser; LED; getto d'inchiostro
Funzionalità	SI	Stampa – copia – scansione Stampa – copia – scansione - fax
Formato massimo copia e stampa	SI	Editabile numerico
Volume di stampe consigliato bianco/nero (pagine/mese)	SI	Editabile numerico
Volume di stampe consigliato colore (pagine/mese)	SI	Editabile numerico

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Stampa fronte/retro	SI	SI; NO
Stato della apparecchiatura	SI	Nuova
Partner autorizzato	SI	Autorizzato; non autorizzato
Codice CPV	SI	30121100-4 30121200-5
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	Si; No

3.2.1.1 Fotocopiatrici multifunzione (acquisto) – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipologia: indica il tipo di apparecchiatura:

- Fotocopiatrici multifunzione monocromatiche (in b/n);
- Fotocopiatrice connessa in rete / cloud ready;
- Fotocopiatrici a colori multifunzione;

Tecnologia di stampa: indica il meccanismo utilizzato dalla fotocopiatrice per produrre le stampe (laser, LED, a getto d'inchiostro).

Funzionalità: indica le operazioni base supportate dal dispositivo (stampa, copia, scansione, ricezione/invio fax).

Formato massimo di copia e stampa: corrisponde al formato massimo dei fogli di carta che l'apparecchiatura è in grado stampare. Si esprime normalmente con la sigla standard usata per definire le dimensioni dei fogli di carta (A4, A3, ecc.).

Volume di stampe consigliato bianco/nero (pagine/mese): esprime la capacità standard/media mensile indicata nella brochure del produttore.

Volume di stampe consigliato colore (pagine/mese): esprime la capacità standard/media mensile indicata nella brochure del produttore.

Stampa fronte/retro: indica se l'apparecchiatura è in grado di stampare in fronte/retro (configurazione inclusa nell'offerta a catalogo).

Stato dell'apparecchiatura: l'apparecchiatura deve essere nuova di fabbrica.

Partner autorizzato: un operatore commerciale dotato di adeguata struttura aziendale e legato al produttore dei dispositivi di stampa da un rapporto contrattuale in corso di validità finalizzato alla costante formazione tecnica e commerciale, tutelando l'interesse dei punti ordinanti alla puntuale e corretta somministrazione di prodotti e servizi rispettosi di un'efficiente catena di fornitura.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

3.2.2 Stampanti – “Risorse in comune” - Scheda tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tecnologia	SI	Laser; LED; a getto d'inchiostro
Terna di colori	SI	RGB; CMY; CMYK; K
Velocità di stampa	SI	Editabile numerico
Velocità di stampa - Unità di misura	SI	Ppm; Cps; Card/Ora
Risoluzione di stampa HxV (dpi)	SI	Editabile numerico

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Standard di connessione	SI	Editabile
RAM complessiva installata	SI	Editabile numerico
RAM complessiva installata – Unità di misura	SI	MB; GB
Volume di stampa (copie/mese)	NO	Editabile numerico
Rumorosità in funzionamento (db)	SI	Editabile numerico
Stato della stampante	SI	Nuovo
Partner autorizzato	SI	Autorizzato; non autorizzato
CAM Criteri Ambientali Minimi	SI	SI; NO
Codice CPV	SI	30232100-5

3.2.2.1 Stampanti – “Risorse in comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto

Tecnologia: Indica la tecnologia della stampante, es: laser, LED

Terna di colori: la terna dei colori primari additivi è costituita da rosso, verde e blu ed in lingua inglese viene chiamata RGB (acronimo di Red Green Blue). Ciano, magenta e giallo sono invece i colori primari e la terna viene chiamata CMY (Ciano Magenta Yellow); mentre in CMYK la lettera K sta per Key Black.

Velocità di stampa: indica la velocità con cui l'apparecchiatura stampa con riferimento all'unità di misura.

Velocità di stampa - Unità di misura: ppm; cps; card/ora; cph; pm; ps; mm; mps; ipm; ips; stampe/ora.

Risoluzione di stampa HxV (dpi): indica la risoluzione di stampa che viene misurata attraverso il numero di “punti per pollice” (“dot per inch”, abbreviato con “dpi”) che la stampante può stampare in orizzontale (H) e in verticale (V). La presenza di un solo valore di risoluzione sottintende che la

risoluzione orizzontale e verticale coincidono (es. 720 dpi significano 720x720 dpi). Nel caso la risoluzione risulti diversa a seconda delle impostazioni di stampa e del tipo di supporto (es.: 1440 dpi su carta fotografica, 720 dpi su carta comune), il valore da specificare è quello per stampe su carta comune.

Standard di connessione: standard utilizzato dal dispositivo per il collegamento al personal computer. Ne esistono di vari tipi: USB (Tipo A, C), Bluetooth, Ethernet ecc.

RAM complessiva installata: indica la quantità di memoria installata e disponibile nell'apparecchiatura.

Volume di stampa: indica la quantità di stampe con riferimento all'unità di misura.

Rumorosità in funzionamento: (db): indica la rumorosità dell'apparecchiatura con riferimento all'unità di misura.

Stato della stampante l'apparecchiatura deve essere nuova di fabbrica.

Partner autorizzato: indica un operatore commerciale dotato di adeguata struttura aziendale e legato al produttore dei dispositivi di stampa da un rapporto contrattuale in corso di validità, finalizzato alla costante formazione tecnica e commerciale, tutelando l'interesse dei punti ordinanti alla puntuale e corretta somministrazione di prodotti e servizi rispettosi di un'efficiente catena di fornitura.

CAM (Criteri Ambientali Minimi): decreti del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) dove vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto per qualificare un appalto come verde.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

3.2.3 Scanner (acquisto) – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo di scanner	SI	Scanner a piano fisso Scanner rotativo con ADF Scanner planetario Scanner protocollatore

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Risoluzione ottica (HxV dpi)	SI	Editabile numerico
Formato di scansione	SI	Editabile
Velocità di scansione (ppm)	SI	Editabile numerico
Connettività	SI	Editabile
Codice CPV	SI	30216110-0

3.2.3.1 Scanner (acquisto) – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo di scanner: indica il tipo di scanner preso in considerazione:

- Scanner piano fisso
- Scanner rotativo
- Scanner planetario
- Scanner protocollatore

Risoluzione ottica (HxV dpi): la risoluzione ottica viene misurata attraverso il numero di “punti per pollice” (“dot per inch”, abbreviato con “dpi”) che lo scanner può acquisire in orizzontale (H) e in verticale (V). La presenza di un solo valore di risoluzione sottintende che la risoluzione orizzontale e verticale coincidono (es.: 600 dpi significano 600x600 dpi). Nel caso la risoluzione ottica risulti diversa a seconda delle impostazioni di acquisizione (es.: 600 dpi a colori, 800 dpi in monocromatico), il valore da specificare è il minore fra i due. Eventuali risoluzioni interpolate possono essere specificate nell'Allegato.

Formato di scansione: corrisponde a larghezza e lunghezza dell'area catturabile ed equivale al formato dei fogli di carta alimentabili a mano, o automaticamente che lo scanner è in grado di acquisire. Si esprime normalmente con la sigla standard usata per definire le dimensioni dei fogli di carta (A4, A3, ecc.).

Velocità di scansione: Indica il numero di scansioni al minuto, in formato A4, prodotte dall'apparecchiatura;

Connettività: standard utilizzato dal dispositivo per il collegamento al personal computer. Ne

esistono di vari tipi: USB (Tipo A,C), Bluetooth, Ethernet ecc.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

3.3 Categoria merceologica "Firma elettronica qualificata" – Servizi

3.3.1 Servizi di certificazione della firma digitale e rinnovi – "Risorse in Comune" - Scheda Tecnica di Servizio

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Nome impresa	SI	Indicazione della Ragione sociale dell'impresa accreditata Agid (tramite scelta su menu a tendina)
Elenco pubblico prestatori di servizi fiduciari/ gestori	SI	Link alla pagina Agid
Tipologia di servizio	SI	Prima emissione; Rinnovo
Dispositivo	SI	Smart Card, Chiave USB (Tipo A, C), OTP
Validità del certificato (mesi)	SI	Editabile numerico
Capacità dispositivo (Kb)	SI	Editabile numerico
Generazione di coppia di chiavi	SI	A titolo esemplificativo: almeno a 1024 bit, secondo procedimento di crittografia asimmetrica
Software di firma	SI	Editabile <nome del prodotto, versione ed edizione>
Documentazione di supporto	SI	A titolo esemplificativo: manualistica;

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Tempo di emissione del CFD (giorni lavorativi)	NO	Editabile numerico
Tempo di rinnovo del CFD (giorni lavorativi)	NO	Editabile numerico
Tempo di sospensione del CFD (minuti)	NO	Editabile numerico
Tempo di revoca del CFD (giorni lavorativi)	NO	Editabile numerico
Informativa scadenza certificazione	NO	A titolo esemplificativo: Modalità pull; Modalità Push (si attende la richiesta del titolare del CFD in scadenza, oppure Ente certificatore invia e-mail al titolare del CFD in scadenza)
Tipologia di firma oggetto di rinnovo	NO	Fisica su smart card; remota
Modalità di registrazione	SI	A titolo esemplificativo: Servizio Locale di Registrazione dei Titolari; Delega a persone della P.A.
Lettore di smart card	SI	Compreso; Non Compreso
Codice CPV	SI	79132100-9

3.3.1.1 Servizi di certificazione della firma digitale e rinnovi – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Nome impresa: si intende la Ragione sociale dell'impresa iscritta all'Elenco pubblico degli operatori economici accreditati presso Agid ovvero dell'impresa di cui si rivende la soluzione (nel caso del rivenditore).

Elenco pubblico gestori: il link al sito dell'Agid con l'indicazione dei prestatori dei servizi fiduciari attivi in Italia.

Tipologia di servizio: si intende per prima emissione il rilascio di un certificato digitale per la prima volta a un utente in alternativa Rinnovo ovvero estensione della validità dei suoi certificati già in possesso dell'utente.

Software di firma: indica il software di firma digitale.

Tipologia di dispositivo sicuro di firma: indica il tipo di dispositivo preso in considerazione (Smart Card, Chiave Usb) compatibile con i sistemi di firma digitale dei certificatori accreditati.

Letto di Smart Card: presente nel caso di diversificazione dell'offerta "con" e "senza lettore".

Capacità del dispositivo sicuro di firma: indica (in kb) l'ammontare di spazio fisico disponibile.

Generazione di coppia di chiavi: indica la generazione della chiave privata e della chiave pubblica secondo un algoritmo 1024 bit.

Documentazione di supporto: indica la manualistica per l'utilizzo dei prodotti hardware e software necessari per la fruizione del servizio CFD, del relativo Manuale Operativo.

Tempo di emissione del CFD: indica il tempo intercorrente tra la richiesta di emissione del CFD (accettata dal Certificatore) e la sua emissione.

Tempo di rinnovo del CFD: indica il tempo intercorrente tra la sua richiesta di rinnovo (accettata dal Certificatore) e la sua emissione.

Tempo di sospensione del CFD: indica il tempo intercorrente tra la richiesta di sospensione (accettata dal Certificatore) e la sua effettiva sospensione.

Tempo di revoca del CFD: indica il tempo intercorrente tra la richiesta di revoca (accettata dal Certificatore) e la sua effettiva revoca.

Informativa scadenza certificazione: indica la modalità di informazione sulla scadenza della certificazione.

Tipologia di firma oggetto di rinnovo: indica la tipologia di firma che si intende rinnovare.

Periodo di validità del CFD: indica il periodo di validità del CFD.

Modalità di registrazione: indica la procedura per la richiesta e l'emissione dei CFD. L'Ente Certificatore definisce e pubblica tali procedure. Le PP.AA. possono, compatibilmente con le disposizioni vigenti, richiedere la modifica di tali procedure (ad es. Servizio Locale di Registrazione dei Titolari, ove tale ruolo può essere affidato sia a dipendenti del Certificatore, sia a Pubblici Ufficiali ai quali il Certificatore ha conferito specifici incarichi, sia ad altri soggetti debitamente incaricati e autorizzati dal Certificatore).

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Nome impresa	SI	Indicazione della Ragione sociale dell'impresa accreditata Agid (tramite scelta su menu a tendina)
Elenco pubblico prestatori di servizi fiduciari/ gestori	SI	Link alla pagina Agid
Tipologia di servizio	SI	Prima emissione; Rinnovo
Dispositivo	SI	Smart Card, Chiave USB (Tipo A, C), OTP
Validità del certificato (mesi)	SI	Editabile numerico
Capacità dispositivo (Kb)	SI	Editabile numerico
Generazione di coppia di chiavi	SI	A titolo esemplificativo: almeno a 1024 bit, secondo procedimento di crittografia asimmetrica
Software di firma	SI	Editabile <nome del prodotto, versione ed edizione>

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Documentazione di supporto	SI	A titolo esemplificativo: manualistica;
Tempo di emissione del CFD (giorni lavorativi)	NO	Editabile numerico
Tempo di rinnovo del CFD (giorni lavorativi)	NO	Editabile numerico
Tempo di sospensione del CFD (minuti)	NO	Editabile numerico
Tempo di revoca del CFD (giorni lavorativi)	NO	Editabile numerico
Informativa scadenza certificazione	NO	A titolo esemplificativo: Modalità pull; Modalità Push (si attende la richiesta del titolare del CFD in scadenza, oppure Ente certificatore invia e-mail al titolare del CFD in scadenza)
Tipologia di firma oggetto di rinnovo	NO	Fisica su smart card; remota
Modalità di registrazione	SI	A titolo esemplificativo: Servizio Locale di Registrazione dei Titolari; Delega a persone della P.A.
Lettore di smart card	SI	Compreso; Non Compreso
Codice CPV	SI	79132100-9

3.4 Categoria merceologica "Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale-Mepa" - Servizi

3.4.1 Servizi di digitalizzazione, dematerializzazione dei documenti – "Risorse in Comune" – Scheda tecnica del Servizio

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Tipo Servizio	SI	Trattamento documentale "Archivio corrente"; Trattamento documentale "Archivio deposito"; Trattamento documentale "Archivio statico"; Trattamento documentale "Archivio completo"
Tipologia di documenti trattati	SI	A titolo esemplificativo bollettini di conto corrente postale; ticket; schede di rilevazione; denunce; questionari; cartelle del personale; pratiche pensionistiche; pratiche amministrative varie; pratiche di finanziamento; pratiche del personale; pratiche assicurative; fatture passive; cartelle cliniche; Lastra radiografiche; archivi storici pubblici e aziendali; raccolte museali; schede di rilevazione.
Iscrizione ad associazioni	NO	Es.: AgID; ANAI; ANORC; Federprivacy
Sede di erogazione	SI	presso la sede dell'Amministrazione; nei locali dell'Operatore Economico; presso la sede dell'Amministrazione e nei locali dell'Operatore Economico
Destinazione cartaceo	SI	Restituzione all'Amministrazione; archiviazione fisica c/o Operatore

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
		Economico; distruzione e macero a seguito di archiviazione sostitutiva
Caratteristiche dei locali adibiti a deposito	NO*	Certificazione di Agibilità rilasciata dal Comune; Certificazione Prevenzione Incendi rilasciata dal comando provinciale VVFF; Autorizzazione igienico sanitaria rilasciata dalla ASL di competenza; Accesso esclusivo; Adeguate alla normativa privacy; Locali a norma di legge dotati di CPI; Sistema antincendio; Locali a norma di legge dotati di sistemi di spegnimento attivo, sistema antintrusione e sistema di videosorveglianza; ; Locali a norma di legge dotati di CPI, area archivio isolate e inaccessibile, robot effettua la movimentazione dei contenitori; Locali esclusivamente adibiti a archivio e in possesso di tutti i requisiti di legge. Certificazione azienda iso 9001 e iso/iec 27001
Modalità di consultazione documenti	SI	Software per la consultazione e stampa dell'immagine elettronica; Web services; Consegna e riarchiviazione del documento originale
Durata del contratto (mesi)	SI	Editabile numerico
SW di gestione documentale	NO	Campo editabile <marca e versione>

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Codice CPV	SI	72252000-6 72512000-7 79995100-6 92512000-3

* Obbligatorio solo se la custodia fisica del cartaceo è a carico dell'Operatore Economico

3.4.1.1 Servizi di digitalizzazione, dematerializzazione e gestione elettronica dei documenti – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Tipologia Servizio: distingue quali diversi tipi di archivio il servizio prende in considerazione:

- “ Archivio corrente”, la documentazione prodotta successivamente alla data di inizio del servizio;
- “ Archivio deposito” la documentazione prodotta prima della data di inizio del servizio;
- “ Archivio statico” la documentazione prodotta prima della data di inizio del servizio ma senza rilievo per la gestione corrente, insieme di documenti da acquisire che non sono più coinvolti nelle attività correnti del Soggetto Aggiudicatore ma che devono tuttavia essere conservati per un arco temporale stabilito dalla normativa vigente o dal Soggetto Aggiudicatore stesso;
- “ Archivio completo” prende in carico la totalità dei documenti prodotti dal cliente.

Tipologia di documenti trattati: individua la topologia costituente l'archivio. Ad esempio, possono essere documenti amministrativi, caratteristici della organizzazione, strutturati come i bollettini di conto corrente o destrutturati come le cartelle cliniche o le lastre radiografiche.

Iscrizione ad associazioni: indicare l'iscrizione ad eventuali associazioni di settore.

Sede di erogazione del servizio: deve essere specificato dove il servizio viene effettuato se presso la sede dell'Amministrazione, o nei locali dell'Operatore Economico: Assume rilevanza la verifica delle modalità di prelievo della documentazione in funzione della logistica interna ed esterna (accessibilità) del sito.

Destinazione del cartaceo: indicare se una volta trattati i documenti devono essere restituiti al Soggetto Aggiudicatore oppure se effettuare l'archiviazione fisica c/o Operatore Economico o la relativa distruzione e macero a seguito di archiviazione sostitutiva.

Caratteristiche dei locali adibiti a deposito: indicare se il deposito è munito di tutte le

certificazioni di agibilità, igienico sanitarie e destinazione a solo uso archivistico.

Modalità di consultazione documenti: esplicitare le modalità di consultazione dei documenti ad esempio tramite Software per la consultazione stampa dell'immagine elettronica, indicare se il prodotto è in licenza d'uso a tempo determinato o indeterminato oppure tramite Web Services per il trasferimento archivio in formato elettronico via internet oppure se viene effettuata la Consegna e riarchiviazione del documento originale: servizio di riconsegna al Soggetto Aggiudicatore del documento originale trattato.

Durata del contratto (mesi): indica la durata del contratto.

SW di gestione documentale: esplicitare se la fornitura la si vuole completare con un SW per il miglioramento del Work Flow documentale.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

3.4.2 Servizio di Conservazione digitale – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del Servizio

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Conservatore accreditato	SI	Indicazione della Ragione sociale dell'impresa accreditata Agid
Manuale della soluzione certificata Agid	SI	Link alla pagina Agid
Tipologia di documenti trattati	SI	A titolo esemplificativo: Documenti testuali in genere; Documenti contabili (Fatture); Registro giornaliero di protocollo; Messaggi caselle PEC; Documenti sanitari (radiografie, cartelle cliniche, ecc.);
Canali di trasmissione dei pacchetti	SI	A titolo esemplificativo: Web services; FTP/Cartella; Interfaccia web
Periodo di conservazione	SI	Editabile numerico (tempo, espresso

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
		in anni, per cui viene assicurata la conservazione)
Assistenza	SI	A titolo esemplificativo: interfaccia web; assistenza telefonica; chat; multipla
Formazione (modalità)	SI	A titolo esemplificativo: Frontale; On-line
Fase di Start up	SI	A titolo esemplificativo: Pianificazione e Avvio attività; Formazione e supporto operativo; Attività tecniche di implementazione del servizio di conservazione digitale
N. utenti inclusi	SI	Editabile numerico (numero di utenti gestiti)
Durata del contratto	SI	Editabile numerico (durata del contratto, espresso in mesi)
Canone mensile	SI	Editabile numerico (importo del canone mensile, espresso in euro)
Modalità di riversamento alla scadenza del contratto	SI	A titolo esemplificativo: Supporti di memorizzazione; Manuale; Web services
Codice CPV	SI	72512000-7

3.4.2.1 Servizio di Conservazione digitale dei documenti – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Conservatore accreditato: si intende la Ragione sociale dell'impresa iscritta all'Elenco conservatori accreditata presso Agid ovvero dell'impresa di cui si rivende la soluzione (nel caso del rivenditore).

Manuale della soluzione certificata Agid; il link al sito dell'Agid ove è pubblicato, per ciascuna impresa accreditata, il Manuale per l'esecuzione del servizio.

Tipologia di documenti trattati: tipologia di classe documentale. La suddivisione indicata tiene conto, a livello macroscopico, delle caratteristiche che influenzano la trattazione dei documenti ai fini della conservazione.

Canali di trasmissione dei pacchetti: individua la modalità con cui il committente potrà trasmettere i PdV al sistema di conservazione.

Periodo di conservazione: indica il numero di anni per cui viene garantita la conservazione.

Assistenza: modalità di comunicazione attraverso cui viene erogato il servizio di assistenza.

Formazione: modalità con cui viene effettuato il servizio connesso di formazione.

Fase di Start up: insieme di attività atte a garantire l'avvio e l'implementazione del servizio, nonché la formazione e supporto operativo agli utilizzatori richiesti dal Committente.

N. utenti inclusi: numero di utenze del Committente abilitate ad utilizzare il sistema di conservazione messo a disposizione dall'Operatore Economico incluse nel canone.

Durata del contratto: durata del contratto, espressa in mesi.

Canone mensile: canone mensile, espresso in euro, comprensivo del servizio di conservazione e dei servizi connessi per lo spazio di memorizzazione ed il numero di utenti indicati.

Modalità di riversamento alla scadenza del contratto: indica la modalità con la quale vengono restituiti o trasferiti i dati e le informazioni alla conclusione di un contratto tra fornitore di servizi e cliente.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

3.5 Categoria merceologica "Licenze software-Mepa Servizi" - Servizi

3.5.1 Servizio di installazione-migrazione Sistema Operativo – "Risorse in Comune" - Scheda Tecnica del Servizio

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Numero PC al giorno	SI	Editabile numerico
Preservazione e ripristino dati e configurazione	SI	Si; No
Tempo limite di intervento (giorni lavorativi)	SI	Editabile numerico
Golden Disk	NO	Si; No
Codice CPV	SI	72600000-6

3.5.1.1 Servizio di installazione-migrazione Sistema Operativo – "Risorse in comune" - Legenda degli Attributi

Numero PC al giorno: indica il numero medio di PC che il Fornitore si impegna a installare in un giorno lavorativo. Il valore di questo parametro influenza il prezzo della soluzione proposta dal Fornitore. La quantità totale di installazioni ordinate diviso il numero medio di PC che il fornitore si impegna ad installare al giorno determina la durata complessiva in giorni del servizio, eventualmente approssimata per eccesso. Il mancato rispetto della durata complessiva in giorni del servizio implica l'applicazione delle penali di cui alle Condizioni generali di contratto per ogni giorno di ritardo. Ogni singola installazione avrà una durata di 30 minuti.

Preservazione e ripristino dati e configurazione: stabilisce che compreso nel prezzo indicato è inclusa l'attività di preservazione e ripristino dei dati utente e della configurazione dei collegamenti di rete e di posta elettronica. Il valore di questo parametro può influenzare il prezzo della soluzione proposta dal Fornitore.

Tempo limite di intervento: indica il tempo massimo dall'Ordine entro il quale il Fornitore si impegna ad avviare le attività previste dal Servizio. Il Fornitore potrà offrire prezzi diversi a

seconda del tempo limite di intervento. Il tempo limite di intervento non può essere in ogni caso maggiore di 15 gg. lavorativi. Il mancato rispetto di questo livello di servizio implica l'applicazione delle penali di cui alle Condizioni generali di contratto per ogni giorno di ritardo.

Golden disk: indica la disponibilità del Fornitore a garantire al Soggetto Aggiudicatore un *Golden Disk*, ovvero una copia del software oggetto del servizio di proprietà del Soggetto Aggiudicatore stesso. La presenza nella fornitura del *Golden Disk* può influenzare il prezzo della soluzione offerta.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

3.5.2 Manutenzione di software – “Risorsa in comune” - Scheda Tecnica del Servizio

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Nome impresa	SI	Editabile
Tipo di servizio	SI	A titolo esemplificativo: manutenzione correttiva; manutenzione evolutiva; manutenzione adattiva; manutenzione perfetta
Denominazione del software	SI	<tipo di prodotto o nome del prodotto, versione ed edizione> A titolo esemplificativo: Smart*Gov Risorse Umane e Affari Generali
Durata contratto (mesi)	SI	Editabile numerico
Modalità di erogazione	SI	A titolo esemplificativo: on site; da remoto
Codice CPV	SI	72267100-0

3.5.2.1 Manutenzione di software - “Risorsa in comune” - Legenda degli Attributi

Nome impresa: ragione sociale dell'ente erogatore del servizio.

Tipo di manutenzione: indica il tipo di manutenzione preso in considerazione.

Denominazione del software: tipo di software o denominazione commerciale del software a cui la manutenzione è destinata.

Durata contratto (mesi): durata temporale, espressa in mesi, della manutenzione software proposto.

Modalità di erogazione: modalità di erogazione della manutenzione software proposta; es.: intervento on site, da remoto, helpdesk telefonico, via e-mail, ecc.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4 Direttrice progettuale “Valorizzazione del capitale umano”

4.1 Categoria merceologica “PC, periferiche e accessori-Mepa Beni” – Beni

4.1.1 Monitor a colori – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tecnologia di visualizzazione	SI	LCD-LED; LCD-OLED; OLED; OLED-TFT
Dimensione dello schermo (pollici)	SI	Editabile numerico
Formato dello schermo	NO	Editabile
Risoluzione nativa (HxV pixel)	SI	Editabile numerico
Risoluzione nativa (Hz)	SI	Editabile numerico
Ingressi video	SI	Editabile
Luminanza (cd/mq)	NO	Editabile numerico
Rapporto di contrasto	NO	Editabile
Presenza di mercurio nel monitor LCD	NO	Si, No
Codice CPV	SI	32323100-4

4.1.1.1 Monitor a colori – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tecnologia di visualizzazione: tecnologia impiegata per la costruzione dello schermo. Le tecnologie costruttive prese in considerazione sono le seguenti:

- LCD-LED
- LCD-OLED
- OLED
- OLED-TFT

Dimensione dello schermo (pollici): dimensione della diagonale dello schermo espressa in pollici. Corrisponde alla dimensione fisica dello schermo, pertanto la dimensione dell'immagine video effettivamente riprodotta è generalmente inferiore.

Formato dello schermo: rapporto tra larghezza e altezza dello schermo.

Risoluzione nativa (HxV pixel): il numero di “pixel” (“picture element”) visualizzabili orizzontalmente (H) e verticalmente (V) sullo schermo.

Risoluzione nativa (@ Hz): la frequenza di aggiornamento dello schermo, espressa in hertz, della risoluzione nativa (HxV pixel) precedentemente descritta.

Ingressi video: indica la tipologia di ingresso video.

Luminanza (cd/mq): misura l'intensità della luce, normalmente espressa in candele per metro quadro (cd/m²), o “foot Lambert” (fL). Un fL corrisponde a 3,426 cd/m².

Rapporto di contrasto: misura la differenza di luminosità fra un'area quadrata bianca al centro dello schermo e l'area circostante nera. Maggiore è il rapporto di contrasto (*contrast ratio*) e migliore è la visibilità dell'immagine.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4.1.2 Tavolette grafiche – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Penna digitale	SI	Si; No
Numero tasti su schermo	NO	Editabile numerico
Area attiva (LxH) (pollici)	NO	Editabile numerico
Colore	SI	Grigio; Nero

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Dimensioni (LxHxP) (cm)	NO	Editabile numerico
Peso(g)	SI	Editabile numerico
Schermo a colori	SI	Si
Tipo di connettori	SI	Editabile
Sistema operativo	SI	Android; Linux; Mac OS; Windows OS
Codice CPV	SI	30237450-8

4.1.2.1 Tavolette grafiche – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Penna digitale: indicare se nella dotazione è inclusa o non inclusa.

Numero tasti su schermo: indicare il numero di tasti.

Area attiva (LxH): indica le dimensioni dell'area di lavoro.

Colore: indica il colore del dispositivo.

Dimensioni (LxHxP): indica le dimensioni del dispositivo.

Peso(g): indica il peso del dispositivo.

Schermo a colori: indica che lo schermo è a colori

Tipo di connettore: standard che definisce le caratteristiche elettriche e meccaniche del connettore con cui il dispositivo (parte ricevente nel caso di dispositivi “wireless”) si collega al personal computer; i connettori ammessi per ogni standard di connessione vengono definiti nell'apposita tabella riportata all'inizio del presente capitolo.

Sistema Operativo: indicare il Sistema Operativo

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4.1.3 Mouse – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Tipo dispositivo	SI	mouse ottico con cavo trackball con cavo mouse-trackball con cavo mouse ottico a radiofrequenza trackball a radiofrequenza mouse-trackball a radiofrequenza mouse con lettore di impronte digitali mouse ottico con lettore di impronte digitali
Tecnologia di connessione	SI	Bluetooth; USB (Tipo A, C); Bluetooth e USB (Tipo A, C); Bluetooth e Wireless; Wireless
Tasti	SI	Editabile numerico
Colore	SI	Selezionare uno dei valori presenti a sistema
Plug and Play	SI	Si; No
Batterie incluse	SI	Si; No
Codice CPV	SI	30237410-6

4.1.3.1 Mouse – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo dispositivo: individua la famiglia di appartenenza del dispositivo (“mouse”, “trackball”), il tipo di funzionamento (“cavo”, “radiofrequenza”) e la presenza di un lettore per l’autenticazione degli utenti (“Smart Card”, “Impronte Digitali”); le apparecchiature prese in considerazione sono:

- Dispositivi di puntamento con cavo:
 - Mouse ottico con cavo
 - Trackball con cavo
 - Mouse-trackball con cavo
- Dispositivi di puntamento wireless a radiofrequenza:
 - Mouse ottico a radiofrequenza
 - Trackball a radiofrequenza
 - Mouse-trackball a radiofrequenza
- Dispositivi di puntamento con lettori per l’autenticazione degli utenti:
 - Mouse con lettore di impronte digitali
 - Mouse ottico con lettore di impronte digitali

Tecnologia di connessione: Indica il modo in cui il mouse si collega al computer.

Tasti: Indica il numero di pulsanti fisici presenti sul mouse.

Colore: Indica il colore esterno del mouse.

Plug & Play: Indica se il mouse funziona subito dopo essere collegato, senza bisogno di installare driver o software aggiuntivo.

Batterie: Si riferisce ai mouse wireless e indica se le batterie necessarie al funzionamento sono già fornite nella confezione.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4.1.4 Borse da trasporto per notebook – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo accessorio	SI	borsa per notebook zainetto per notebook trolley per notebook
Misure esterne (cm)	SI	Editabile numerico
Misure interne scomparto notebook (cm)	NO	Editabile numerico
Rispondenza a specifiche IATA	SI	Si, No
Codice CPV	SI	30237270-2

4.1.4.1 Borse da trasporto per notebook – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo accessorio: indica il tipo di borsa da trasporto presa in considerazione:

- Borse per notebook
- Zainetti per notebook
- Trolley per notebook

Misure esterne (cm): misure massime d'ingombro (Lunghezza x Larghezza x Altezza) espresse in centimetri (cm) e comprensive di maniglie, tasche laterali e rotelle.

Misure interne scomparto notebook (cm): misure massime interne (Lunghezza x Larghezza x Altezza) dello scomparto imbottito destinato ad alloggiare il notebook. Tali misure permettono di verificare l'idoneità della borsa/zainetto/trolley al trasporto del notebook.

Rispondenza a specifiche IATA: rispondenza allo standard definito dalla IATA in merito alle dimensioni massime del bagaglio a mano ammesso sugli aeromobili. L'attuale limite è di 115 cm, determinati dalla somma delle tre dimensioni d'ingombro (lunghezza, larghezza e altezza) del bagaglio a mano. I pesi e le dimensioni massime ammesse per il bagaglio a mano possono comunque variare in più o in meno a seconda della compagnia aerea, dello scalo d'imbarco e della classe di volo.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4.1.5 Unità esterne a dischi rigidi – “Risorse in Comune” – Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo dispositivo	SI	Hard Disk esterno
Capacità di memoria (GB)	SI	Editabile numerico
Velocità di rotazione (rpm)	SI	Editabile numerico
Tipo di connettore	NO	Editabile
Crittografia	SI	Si
Codice CPV	SI	30233130-1

4.1.5.1 Unità esterne a dischi rigidi – “Risorse in Comune” – Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo di dispositivo: individua la famiglia di appartenenza del dispositivo (“Hard Disk”) ed in tipo di posizionamento (“esterno”):

- Hard Disk esterno

Capacità di memoria (GB): corrisponde alla quantità totale di dati memorizzabile dall'unità; deve essere espressa in gigabyte (GB), così come risulta dalle caratteristiche tecniche fornite dal

produttore del dispositivo, generalmente riferite alla capacità di memorizzazione calcolata su base 1 GB = 1.000.000.000 di bytes.

Velocità di rotazione (rpm): velocità di rotazione del dispositivo, nei casi in cui questo parametro è applicabile, viene espressa in giri al minuto (rpm). Maggiore è la velocità di rotazione, a parità delle altre caratteristiche fisiche, e maggiore è la velocità di trasferimento dei dati da e per il PC.

Tipo di connettore: standard che definisce le caratteristiche elettriche e meccaniche del connettore con cui il dispositivo (parte ricevente nel caso di dispositivi "wireless") si collega al personal computer; i connettori ammessi per ogni standard di connessione vengono definiti nell'apposita tabella riportata all'inizio del presente capitolo.

Tipo di connettore: standard che definisce le caratteristiche elettriche e meccaniche del connettore con cui il dispositivo (parte ricevente nel caso di dispositivi "wireless") si collega al personal computer; i connettori ammessi per ogni standard di connessione vengono definiti nell'apposita tabella riportata all'inizio del presente capitolo.

Crittografia: indica la capacità dell'unità esterna di proteggere i dati tramite tecniche di cifratura, rendendoli illeggibili a chi non possiede l'autorizzazione o la chiave di accesso.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4.1.6 Personal computer – "Risorse in Comune" - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo dispositivo	SI	PC in formato Desktop PC in formato Tower PC in formato Ultra-Compatto PC con schermo LCD-TFT incorporato

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca del processore	SI	A titolo esemplificativo: AMD; Intel; Apple; ARN
Velocità di clock del processore (GHz)	SI	Editabile
Tipologia di hard disk	SI	Editabile
Capacità dell'hard disk	SI	Editabile numerico
Capacità dell'hard disk – Unità di misura	SI	GB; TB
Quantità di memoria RAM	SI	Editabile numerico
Quantità di memoria RAM – Unità di misura	SI	MB; GB; TB
Dimensione dello schermo (pollici)	NO	Editabile numerico (se il monitor è compreso nella configurazione)
Sistema Operativo	NO	Editabile
Stato del dispositivo	SI	Nuovo
Codice CPV	SI	30213000-5

4.1.6.1 Personal Computer – “Risorse in Comune” - Legenda degli attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo dispositivo: indica il tipo di personal computer preso in considerazione:

- PC in formato Desktop
- PC in formato Tower
- PC in formato Ultra-Compatto
- PC con schermo LCD-TFT incorporato

Marca del processore: produttore e nome del processore.

Velocità di clock del processore (GHz): velocità di clock (reale o comparata) del processore e, qualora disponibile, la velocità del front-side-bus.

Tipologia di Hard Disk: indica il tipo di unità di memoria di massa installata nel PC per l'archiviazione dei dati.

Capacità dell'hard disk: corrisponde alla quantità totale di dati memorizzabile dall'unità.

Capacità dell'hard disk – Unità di misura: quantità totale di dati memorizzabile dall'unità, può essere espressa in GB o TB.

Quantità di memoria RAM: indica la quantità di RAM complessivamente installata.

Quantità di memoria RAM – Unità di misura: memoria RAM a disposizione, distribuita su 1 o 2 moduli di memoria espressa in MB o GB o TB.

Dimensione dello schermo (pollici): qualora previsto nell'offerta, indica la dimensione della diagonale dello schermo espressa in pollici. Corrisponde alla dimensione fisica dello schermo, pertanto la dimensione dell'immagine video effettivamente riprodotta è generalmente inferiore.

Sistema Operativo: produttore, nome e versione del sistema operativo eventualmente installato sull'unità.

Stato del dispositivo: il dispositivo deve essere nuovo di fabbrica.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4.1.7 Notebook elettronici – “Risorse in Comune” - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo dispositivo	SI	Notebook ultraleggero Notebook per usi generali Notebook ad alta risoluzione

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
		Notebook/Tablet-PC (con touch-screen girevole e tastiera) Smart Display Heavy-Duty
Marca del processore	SI	A titolo esemplificativo: AMD, Intel; Apple; ARM
Disponibilità benchmark prestazionale (come da circolare Agid 6/2017)	SI	Si, No
Benchmark prestazionale (sviluppatore) (come da circolare Agid 6/2017)	NO	BAPCo®, SPEC®, EEMBC®, FUTUREMARK®
Quantità di memoria RAM	SI	Editabile numerico
Quantità di memoria RAM	SI	MB; GB; TB
Dimensione dello schermo (pollici)	SI	Editabile numerico
Risoluzione dello schermo (HxV pixel)	SI	Editabile numerico
Capacità Hard Disk (GB)	NO	Editabile numerico
Sistema Operativo	NO	Es.: Windows; Linux <nome_distribuzione> 9.0; MacOS X 10.1;
Peso (kg)	SI	Editabile numerico
Stato del dispositivo	SI	Nuovo
Codice CPV	SI	30213100-6

4.1.7.1 Notebook elettronici – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo dispositivo: indica il tipo di notebook preso in considerazione:

- Notebook ultraleggeri
- Notebook per usi generali
- Notebook ad alta risoluzione
- Notebook in formato Tablet-PC con tastiera
- Notebook in formato Tablet-PC senza tastiera
- Smart Display
- Heavy-Duty

Processore: produttore e nome del processore, seguiti dalla velocità di clock (reale o comparata) e, eventualmente, dalla velocità del *front-side-bus*.

Disponibilità benchmark prestazionale (come da circolare Agid 6/2017): Indica se sono disponibili test comparativi ufficiali delle prestazioni del notebook, secondo i criteri definiti dalla circolare AgID n. 6/2017.

Benchmark prestazionale (sviluppatore) (come da circolare Agid 6/2017): un test (o un insieme di test), disegnato per comparare le prestazioni di un computer rispetto alle prestazioni degli altri computer, rendendo univoco ed oggettivo il termine di raffronto.

Quantità di memoria RAM - Unità di misura: Indica l'unità di riferimento utilizzata per esprimere la capacità della memoria RAM installata nel notebook.

Quantità di memoria RAM: memoria RAM a disposizione. I 256 MB di memoria di base devono occupare un solo slot di espansione di memoria.

Dimensione dello schermo (pollici): dimensione della diagonale dello schermo espressa in pollici. Corrisponde alla dimensione fisica dello schermo, pertanto la dimensione dell'immagine video effettivamente riprodotta è generalmente inferiore.

Risoluzione dello schermo (HxV pixel): il numero di "pixel" ("*picture element*") visualizzabile orizzontalmente (H) e verticalmente (V) sullo schermo.

Capacità Hard Disk (GB): corrisponde alla quantità totale di dati memorizzabile dall'unità; deve essere espressa in gigabyte (GB), così come risulta dalle caratteristiche tecniche fornite dal produttore del dispositivo, generalmente riferite alla capacità di memorizzazione calcolata su base 1GB = 1.000.000.000 di *bytes*.

Sistema Operativo: produttore, nome e versione del sistema operativo eventualmente installato sull'unità.

Peso (kg): peso in chilogrammi (kg) del notebook. Per i notebook "ultra leggeri" si riferisce all'unità completa di batteria, hard disk, unità CD o DVD (se interna), memoria RAM e, se previsti, sportellini e mascherine di protezione delle connessioni di input/output. Per i notebook "dual-spindle" si riferisce all'unità completa di batteria, hard disk, unità CD o DVD, memoria RAM e, se previsti, sportellini e mascherine di protezione delle connessioni di input/output. Per i notebook "all-in-one" si riferisce all'unità completa di batteria, hard disk, unità CD o DVD, unità FDD, memoria RAM e, se previsti, sportellini e mascherine di protezione delle connessioni di input/output.

Stato del dispositivo: il dispositivo deve essere nuovo di fabbrica.

Codice CPV (Common Procurement Vocabulary): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.

4.1.8 Tastiere per computer – "Risorse in Comune" - Scheda Tecnica del prodotto

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
Marca	SI	Editabile
Tipo dispositivo	SI	Tastiera Tastiera con cavo Tastiera wireless a radiofrequenza Kit mouse e tastiera con cavo Kit mouse e tastiera a radiofrequenza Tastiera con lettore di impronte digitali
Tipologia di connettore	SI	Editabile
Risoluzione (HxV pixel/dpi)	NO	<attributo applicabile solo alle tastiere che incorporano uno scanner o un

Nome attributo	Obbligatorio	Commenti
		lettore di impronte digitali con sensore CCD> Per scanner, es.: 1200x600 DPI Per i lettori di impronte digitali con sensore CCD, es.: 356x292 pixel oppure 500 DPI
Sicurezza dati	NO	Si; No
Codice CPV	SI	30237460-1

4.1.8.1 Tastiere per computer – “Risorse in Comune” - Legenda degli Attributi

Marca: nome dell'azienda produttrice del prodotto.

Tipo dispositivo: individua la famiglia di appartenenza del dispositivo (“tastiera”, “kit mouse e tastiera”), il tipo di funzionamento (“cavo”, “infrarossi”, “radiofrequenza”) e la presenza di un lettore per l'autenticazione degli utenti (es.: Impronte digitali); le apparecchiature prese in considerazione sono:

- Tastiere:
 - Tastiere con cavo
 - Tastiere wireless a radiofrequenza
- Kit mouse e tastiera:
 - Kit mouse e tastiera con cavo
 - Kit mouse e tastiera a radiofrequenza
- Tastiere con lettore di impronte digitali

Tipologia di connettore: standard utilizzato dal dispositivo per il collegamento al personal computer.

Risoluzione (HxV pixel/dpi): risoluzione espressa con il numero complessivo di “pixel” (“*picture element*”) discriminati orizzontalmente (H) e verticalmente (V) dal dispositivo fotosensibile, oppure, risoluzione espressa in “punti per pollice” (“*dot per inch*”, abbreviato con “DPI”) discriminati orizzontalmente (H) e verticalmente (V) dal dispositivo fotosensibile.

Sicurezza dati: indica l'esistenza ed eventualmente la modalità di protezione dei dati, trasmessi

dalla tastiera wireless al ricevitore connesso al PC.

Codice CPV (*Common Procurement Vocabulary*): vocabolario comune per gli appalti pubblici, sistema di classificazione europeo che standardizza la descrizione dell'oggetto degli appalti.